



ATTO COSTITUTIVO DELLA ASSOCIAZIONE SPORTIVA

"RD SERIES CLUB"

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1) E' costituita tra i Sigg.ri:

1. **BARATTINI ALBERTO** nato a
2. **BIANCALANA ROBERTO** nato a
3. **COLLETTA FRANCESCO FEDERICO** nato a
4. **FANINI DANIELA**, nata a
5. **GRIECO GIANPAOLO** nato
6. **PENSI MARIO**, nato a
7. **SCORPANITI GIUSEPPE** nato a
8. **STASUZZO DANIELE** nato a
9. **VARANO CESARE** nato a

PREMESSO

- che le persone come in epigrafe individuate sono possessori, o appassionati, di moto Yamaha della serie RD;

- che dette persone hanno interesse a costituire tra di loro un'associazione affinché divenga Club Ufficiale Yamaha
- che conseguentemente tutti quanti si impegnano a rispettare lo Statuto del Club e il Regolamento Ufficiale;

TUTTO CIÒ PREMESSO

le parti come in epigrafe individuate convengono quanto segue:

la Associazione Sportiva è denominata **"RD SERIES CLUB"**.

Art. 2) L'Associazione **ha sede in Perugia, Via Mafalda, 10**

Art. 3) L'Associazione è apartitica e non ha fini politici o di lucro.

Tale Associazione avrà per oggetto esclusivo di riunire gli appassionati ed i possessori dei modelli RD Yamaha e più precisamente i modelli RD 350/A e B (aircooled) – RD 400 C/D/E/F/G (aircooled) – RD 350 LC – RD 350 LC II – RD 350 N – RD 350 N II – RD 350 F – RD 350 F II – RD 350 R – RD 500 47X – RD 500 1GE;
Divulgare la passione per le due ruote;

Incentivare il recupero, la conservazione e l'utilizzo dei modelli di moto in oggetto;

Incentivare il turismo e lo spirito di gruppo nella solidarietà e nel rispetto delle regole di convivenza civili.

Essa ha per oggetto l'esercizio di attività sportive dilettantistiche, la promozione e l'organizzazione di manifestazioni sportive di tipo motoristico ed in particolare le gare di moto, compresa l'attività didattica. Il tutto con le finalità e con l'osservanza delle norme e delle direttive della Federazione Motociclistica Italiana e dei suoi organi.

Ai fini didattici, verranno organizzati corsi di guida motociclistica nell'ambito di autodromi, rivolti a giovani appassionati per l'insegnamento delle regole fondamentali del rispetto del codice della strada e della sicurezza stradale.

Art. 4) I mezzi finanziari e patrimoniali occorrenti per il conseguimento degli scopi dell'Associazione sono costituiti da:

- a) tasse di ammissione dei soci;
b) contributi annuali o volontari dei soci;
c) eventuali contributi del Coni, Enti pubblici e di qualsiasi altro genere;

Art. 5) La durata dell'Associazione è indeterminata;

Art. 6) Il Consiglio Direttivo dell'Associazione viene così costituito:

- a) **Presidente: FANINI DANIELA**
b) **Vice Presidente COLLETTA FRANCESCO FEDERICO**
c) **Segretario SCORPANITI GIUSEPPE**
d) **Tesoriere BARATTINI ALBERTO**
e) **Consigliere MASTROIANNI SALVATORE** nato a

Per quanto riguarda la predisposizione degli strumenti previsti dallo Statuto, i Soci fondatori si riservano di riunirsi in assemblea onde prendere tutti gli altri eventuali provvedimenti demandando fin da adesso al Consiglio Direttivo la predisposizione dell'eventuale regolamento interno;

Per quanto non previsto nel presente Atto Costitutivo i Soci si riportano all'allegato statuto che deve considerarsi quale legge fondamentale della costituita Associazione sportiva.

Perugia, 01/06/2009

Firme

1) Barattini Alberto

2) Biancalana Roberto

3) Colletta Francesco Federico

4) Fanini Daniela

5) Grieco Gianpaolo

6) Pensi Mario

7) Scorpaniti Giuseppe

8) Stasuzzo Daniele

9) Varano Cesare

Per Accettazione di Carica:

Presidente: FANINI DANIELA

Vice Presidente COLLETTA FRANCESCO FEDERICO

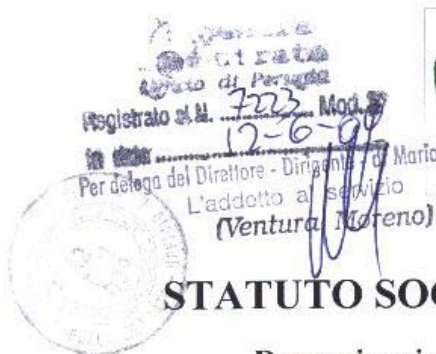
Segretario SCORPANITI GIUSEPPE

Tesoriere BARATTINI ALBERTO

Consigliere MASTROIANNI SALVATORE



Agenzia Contratto Sporto di Perugia
Registrato al n. 7223 Mod. 22
12-6-29
Per delega del Direttore - Dirigente - Mario Landolfi
L'addetto al servizio
(Ventura Moreno)



STATUTO SOCIALE RD SERIES CLUB

Denominazione – Sede – Scopo – Durata

1. Costituzione e sede

E' costituita l'associazione denominata "RD Series Club" con sede in **Perugia Via Mafalda, 10**; essa è retta dal presente Statuto e dalle vigenti norme di legge in materia.

2. Carattere dell'Associazione

L'Associazione è apartitica, ha carattere volontario e non ha scopo di lucro.

I Soci sono tenuti ad un comportamento corretto sia nelle relazioni interne con gli altri Soci che con i terzi nonché all'accettazione delle norme del presente Statuto.

L'Associazione potrà partecipare quale Socio ad altri circoli e/o associazioni aventi scopi analoghi.

3. Durata dell'Associazione

La durata dell'Associazione è illimitata.

4. Scopi dell'Associazione

L'Associazione ha per oggetto esclusivo:

- a) Riunire gli appassionati ed i possessori dei modelli RD Yamaha e più precisamente i modelli RD 350/A e B (aircooled) – RD 400 C/D/E/F/G (aircooled) – RD 350 LC – RD 350 LC II – RD 350 N – RD 350 N II – RD 350 F – RD 350 F II – RD 350 R – RD 500 47X – RD 500 1GE;
- b) Divulgare la passione per le due ruote;
- c) Incentivare il recupero, la conservazione e l'utilizzo dei modelli di moto in oggetto;
- d) Incentivare il turismo e lo spirito di gruppo nella solidarietà e nel rispetto delle regole di convivenza civili;
- e) Organizzazione eventi con lo scopo di promuovere la conservazione del patrimonio RD;
- f) Raccogliere contributi per l'organizzazione degli eventi;
- g) Partecipare ad eventi organizzati da Yamaha Motor Italia percependo, se del caso, contributi o fondi stanziati a tal fine;
- h) Svolgere ogni altra attività o iniziativa collegata con lo scopo dell'Associazione;
- i) Creare il Registro Storico di Marca Yamaha RD.

Soci

5. Requisiti dei soci

Possono essere Soci dell'Associazione tutte le persone che possiedono a qualunque titolo una moto RD Yamaha. Questa tipologia di socio viene denominata "**Socio Ordinario**", al quale spetta il diritto di voto;

Possono aderire anche coloro che non posseggono modelli RD ma che condividano le finalità del Club come da articolo quattro. Questa tipologia di socio viene denominata "**Socio Appassionato**", al quale NON spetta il diritto di voto.

Possono essere nominati per particolari motivi, e comunque su comune accordo del Consiglio Direttivo "**Soci Onorari**" ai quali NON spetta il diritto di voto

Le modalità di iscrizione all'Associazione sono precisate nell'apposito Regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo.

L'elenco dei Soci dell'Associazione è tenuto costantemente aggiornato dal Segretario Generale in un apposito registro, sempre disponibile per consultazione da parte dei Soci. Esso sarà inoltre consultabile On Line in apposita pagina ove di ogni socio dovrà essere indicato almeno il nickname e la provenienza (Città e Regione), nonché il modello di moto posseduta (per i soci possessori di RD). Per quanti ne autorizzeranno la pubblicazione, in questo spazio, potranno essere indicati anche Nome, Cognome, Città, foto della moto posseduta.

6. Ammissione dei Soci

L'ammissione dei Soci è libera.

L'accettazione delle domande per l'ammissione dei nuovi Soci è deliberata dal Consiglio Direttivo.

La domanda di ammissione deve contenere l'impegno ad osservare il presente Statuto, l'eventuale Regolamento Interno, le disposizioni del Consiglio Direttivo nonché il Regolamento dei Club Ufficiali Yamaha allegato al presente Statuto.

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando, in ogni caso, il diritto di recesso.

L'adesione all'Associazione comporta per l'associato il diritto di voto nell'assemblea per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e dei Regolamenti per la nomina del Consiglio Direttivo.

7. Doveri dei soci

L'appartenenza all'Associazione ha carattere libero e volontario ma impegna gli aderenti al rispetto delle risoluzioni prese dai suoi organi rappresentativi, secondo le competenze statutarie.

8. Perdita della qualifica di socio

La qualifica di Socio può venire meno per i seguenti motivi:

- a) per dimissioni da comunicarsi per iscritto almeno 3 (tre) mesi prima dello scadere dell'anno;
- b) per decadenza e cioè la perdita di qualcuno dei requisiti in base ai quali è avvenuta l'ammissione;
- c) per delibera di esclusione del Consiglio Direttivo per accertati motivi di incompatibilità; per aver contravvenuto alle norme ed obblighi del presente Statuto o per altri motivi che comportino indegnità; a tale scopo il Consiglio Direttivo procederà entro il primo mese di ogni anno sociale alla revisione della lista dei Soci;
- d) per ritardato pagamento dei contributi per oltre un anno.

9. Organi dell'Associazione

Organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea Generale dei Soci;
- Il Consiglio Direttivo (formato da Presidente, Vice Presidente, Segretario, Tesoriere, uno o più Consiglieri);
- il Presidente;
- il Segretario Generale;
- i Revisori dei conti. (se previsti)

Assemblea

10. Partecipazione all'Assemblea

L'Associazione ha il suo organo sovrano nell'Assemblea.

Hanno diritto di partecipare all'Assemblea sia ordinaria che straordinaria tutti gli aderenti all'Associazione.

L'Assemblea viene convocata in via ordinaria almeno una volta all'anno entro il terzo mese della chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del bilancio consuntivo, per l'eventuale rinnovo delle cariche sociali e per presentare il bilancio preventivo dell'anno in corso.

L'Assemblea può inoltre essere convocata tanto in sede ordinaria che in sede straordinaria:

- a) per decisione del Consiglio Direttivo;
- b) su richiesta, indirizzata al Presidente, di almeno un terzo dei Soci.



11. Convocazione dell'Assemblea

Le Assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate con preavviso di almeno 10 giorni, mediante avvertimento ben evidenziato nella Home Page e nel Forum del sito del Club. L'invito è a cura della Presidenza tramite email all'indirizzo che il socio ha comunicato al Club; in caso di urgenza il termine di preavviso può essere ridotto a giorni TRE.

12. Costituzione e deliberazioni dell'Assemblea

L'Assemblea in sede ordinaria e straordinaria è regolarmente costituita con modalità telematiche, ovvero, in un'apposita sezione riservata al forum che sarà adibita a tale scopo, ciascun socio avrà 72 ore di tempo per definire il proprio intervento e/o il proprio voto. L'accesso a tale sezione, in sede di convocazione, è consentito ai soci ordinari ed ai soci appassionati. Questa sezione del forum è moderata dal Presidente e/o da persone dallo stesso delegate. Passate le 72 ore, alla scadenza dell'assemblea, il Segretario redigerà apposito verbale con i risultati delle votazioni, ove saranno allegati gli screen shot di tutte le discussioni da conservarsi tra gli atti del Club.

Nelle assemblee convocate in modalità telematica non è ammesso l'intervento per delega.

Il Presidente ha la facoltà di convocare l'assemblea straordinaria e di stabilirne la costituzione in modalità non telematica, ma in questo caso è indispensabile la presenza di 2/3 dei soci. Solo in questa circostanza è ammesso l'intervento per delega e ciascun socio può rappresentare al massimo altri due soci. L'Assemblea straordinaria è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in caso di sua assenza, dal Vice Presidente, e se fosse necessario, da persona designata dall'Assemblea.

I verbali delle riunioni dell'Assemblea sono redatti dal Segretario Generale in carica o, in sua assenza, e per quella sola Assemblea, da persona scelta dal Presidente dell'Assemblea fra i presenti.

Il Presidente ha inoltre la facoltà, quando lo ritenga opportuno, di chiamare un notaio per redigere il verbale dell'Assemblea, fungendo questi da Segretario.

L'Assemblea ordinaria delibera con la maggioranza minima della metà più uno dei voti espressi.

In caso di parità dei voti l'Assemblea deve essere invitata nuovamente a votare una seconda volta nell'apposita sezione del Forum che resterà accessibile ulteriori 48 ore.

L'Assemblea straordinaria delibera, con la maggioranza di almeno i due terzi dei voti espressi. Le deliberazioni prese in conformità allo statuto obbligano tutti i Soci anche se assenti, dissidenti o astenuti dal voto.

13. Forma di votazione dell'Assemblea

L'Assemblea vota normalmente per consenso scritto nell'apposito spazio creato nel Forum; tutte le votazioni sono palesi.

Ogni aderente all'Associazione ha diritto ad un voto, qualunque sia la sua quota di adesione.

14. Compiti dell'Assemblea

All'Assemblea spettano i seguenti compiti:

in sede ordinaria:

- a) discutere e deliberare sui bilanci consuntivi e preventivi e sulle relazioni del Consiglio Direttivo;
- b) eleggere i membri del Consiglio Direttivo, il Presidente, i revisori dei conti ed il Segretario Generale;
- c) fissare, su proposta del Consiglio Direttivo, le quote di ammissione ed i contributi associativi, nonché la penale per i ritardati versamenti;
- d) deliberare sulle direttive d'ordine generale dell'Associazione e sull'attività da essa svolta e da svolgere nei vari settori di sua competenza;
- e) approvare l'eventuale Regolamento Interno predisposto dal Consiglio Direttivo;
- f) deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio Direttivo;

in sede straordinaria:

- g) deliberare sullo scioglimento dell'Associazione;
- h) deliberare sulle proposte di modifica dello Statuto;
- i) deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio Direttivo.

Consiglio Direttivo

15. Compiti del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è responsabile verso l'Assemblea dei Soci della gestione dell'Associazione. Dura in carica anni uno ed ha il compito di:

- a) deliberare sulle questioni riguardanti l'attività dell'Associazione per l'attuazione delle sue finalità e secondo le direttive dell'Assemblea assumendo tutte le iniziative del caso;
- b) predisporre i bilanci preventivi e consuntivi da sottoporre all'Assemblea secondo le proposte della Presidenza;
- c) deliberare su ogni atto di carattere patrimoniale e finanziario che ecceda l'ordinaria amministrazione;
- d) dare parere su ogni altro oggetto sottoposto al suo esame dal Presidente o da qualsiasi componente del Consiglio Direttivo;

- 14
- e) procedere all'inizio di ogni anno sociale alla revisione degli elenchi dei Soci per accertare la permanenza dei requisiti di ammissione di ciascun Socio prendendo gli opportuni provvedimenti in caso contrario;
 - f) in caso di necessità, verificare la permanenza dei requisiti suddetti;
 - g) deliberare l'accettazione delle domande per l'ammissione di nuovi Soci;
 - h) deliberare sull'adesione e partecipazione dell'Associazione ad enti ed istituzioni pubbliche e private che interessano l'attività dell'Associazione stessa designandone i rappresentanti da scegliere tra i Soci;
 - i) nominare il Vice Presidente;
 - l) redigere l'eventuale Regolamento Interno.

Il Consiglio Direttivo, nell'esercizio delle sue funzioni può avvalersi della collaborazione di commissioni consultive o di studio nominate dal Consiglio stesso, composte da Soci e non Soci.

Il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza semplice, per voto espresso in Via telematica o per alzata di mano (qualora si tratti di assemblea straordinaria con almeno 2/3 dei soci presenti). In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

16. Composizione del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo si compone di un numero compreso tra 5 e 9 membri scelti dall'assemblea all'atto della nomina; almeno il 50% dei membri del Consiglio Direttivo deve essere scelto tra i soci fondatori. Qualora il numero dei fondatori ancora soci all'associazione, all'atto della nomina dell'organo amministrativo, non fosse sufficiente a ricoprire il 50% delle cariche in oggetto, ovvero laddove essi, per fondati motivi non potessero accettare l'incarico, l'organo amministrativo è integrato attraverso la nomina di soggetti scelti fra i soci ordinari.

Del Consiglio Direttivo fanno parte integrante il Presidente, Vice Presidente, Segretario, Tesoriere e un Consigliere nominati dall'Assemblea ordinaria ai sensi del presente statuto.

Il Consiglio Direttivo dura in carica anni uno e comunque fino all'Assemblea ordinaria che procede al rinnovo delle cariche sociali.

Al termine del mandato i Consiglieri possono essere riconfermati.

Negli intervalli tra le Assemblee sociali ed in caso di dimissioni, decesso, decadenza o altro impedimento di uno o più dei suoi membri, purché meno della metà, il Consiglio Direttivo ha facoltà di procedere – per cooptazione – all'integrazione del Consiglio stesso fino al limite statutario.

I membri del Consiglio non riceveranno alcuna remunerazione in dipendenza della loro carica salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute.



I membri del Consiglio Direttivo decadranno qualora non parteciperanno e/o non saranno presenti per tre riunioni consecutive, salvo giustificazione approvata dal Consiglio.

17. Riunioni del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo si riunisce sempre in unica convocazione possibilmente una volta al mese e comunque ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario o quando lo richiedano tre componenti.

Alle riunioni partecipa il Segretario Generale. In assenza del medesimo le funzioni saranno svolte da un membro del Consiglio designato dal Presidente.

Le riunioni del Consiglio Direttivo devono essere convocate mediante avviso tramite email, o telefonico almeno quattro giorni prima.

Le riunioni del Consiglio sono valide con la partecipazione di almeno la maggioranza dei suoi componenti e sono presiedute dal Presidente, o in sua assenza, da un Consigliere designato dai presenti.

Le sedute e le deliberazioni del Consiglio, anche se telematiche, sono fatte constare da processo verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

I Consiglieri ed il Segretario sono tenuti a mantenere la massima segretezza sulle decisioni consiliari.

Presidente

18. Compiti del Presidente

Il Presidente dirige l'Associazione e la rappresenta, a tutti gli effetti, di fronte a terzi ed in giudizio.

Il Presidente ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali.

Al Presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'Associazione sia nei riguardi dei soci che dei terzi.

Il Presidente sovrintende in particolare all'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea del Consiglio Direttivo.

Il Presidente può delegare ad uno o più Consiglieri parte dei suoi compiti in via transitoria o permanente.

In caso il Presidente sia impedito per qualsiasi causa all'esercizio delle proprie funzioni, lo stesso viene sostituito dal Vice Presidente in ogni sua attribuzione.

Il solo intervento del Vice Presidente costituisce per i terzi prova dell'impedimento momentaneo del Presidente.

19. Elezioni del Presidente

Il Presidente è eletto dall'Assemblea dei Soci e dura in carica anni uno e comunque fino all'Assemblea ordinaria che procede al rinnovo delle cariche sociali.

In caso di dimissioni o di impedimento grave, tale giudicato dal Consiglio Direttivo, il Consiglio stesso provvede a sostituire il Presidente che rimane in carica fino alla prima Assemblea utile.

Revisori dei conti

20. Compiti dei revisori dei conti

Ai revisori dei conti spetta, nelle forme e nei limiti d'uso e di legge, il controllo sulla gestione amministrativa dell'Associazione.

Essi devono redigere la loro relazione all'Assemblea relativamente ai bilanci consultivi e preventivi predisposti dal Consiglio Direttivo.

I revisori dei conti devono partecipare di diritto alle adunanze dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, con facoltà di parola, ma senza diritto di voto.

21. Elezioni dei revisori dei conti

I revisori dei conti sono nominati dall'Assemblea in numero di tre e durano in carica tre anni.

Essi sono rieleggibili e dovranno essere scelti fra i Soci avuto riguardo alla loro competenza.

Segretario generale Tesoriere e uffici di segreteria

22. Segretario Generale dell'Associazione

Il Segretario Generale dell'Associazione è nominato dall'Assemblea dei Soci e deve essere Socio dell'Associazione.

Il Segretario dirige gli uffici dell'Associazione; cura il disbrigo degli affari ordinari; svolge ogni altro compito a lui demandato dalla Presidenza o dal Consiglio Direttivo, dai quali riceve direttive per lo svolgimento dei suoi compiti.

Partecipa alle sedute del Consiglio Direttivo ed alle riunioni dell'Assemblea redigendone processo verbale.

23. Tesoriere

Svolge tutti i compiti di cassa, nonché la predisposizione del bilancio consuntivo e preventivo.

Finanze e patrimonio

24. Patrimonio dell'Associazione

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da beni mobili e immobili che pervengono all'Associazione a qualsiasi titolo nonché da proventi di vario genere conseguiti dall'Associazione.

Il patrimonio ed i mezzi finanziari sono destinati ad assicurare l'esercizio dell'attività sociale salvo quanto previsto dalle norme successive.

Fa parte del patrimonio dell'associazione, il dominio WEB, intendendosi per questo oltre alla registrazione del nome del sito tutto quello che sta all'interno del sito (a titolo di esempio: pagine web, foto, video, grafica, etc.). L'intestatario del sito deve essere socio del Club che non acquisirà alcun diritti personale verso il dominio ed il sito che restano di esclusiva proprietà del Club. Pertanto l'intestatario rinuncia a qualsiasi rivalsa ed in caso di dimissioni da socio o per qualsiasi altro motivo, salvo scioglimento dell'associazione, dovrà tempestivamente, entro il termine di giorni 15, acconsentire al passaggio di intestazione del dominio ad altro socio che sarà indicato dal Presidente o suo delegato.

25. Entrate dell'Associazione

Le entrate dell'Associazione sono costituite:

- a) dalla quota di iscrizione da versarsi all'atto dell'ammissione all'associazione nella misura fissata dall'Assemblea ordinaria;
- b) da eventuali contributi straordinari, deliberati dall'Assemblea in relazione a particolari iniziative che richiedano disponibilità eccedenti quelle del bilancio ordinario;
- c) da eventuali contributi aggiuntivi dei soci deliberati annualmente dal Consiglio Direttivo per fronteggiare l'esigenze di gestione connesse alla realizzazione dello scopo precipuo dell'Associazione;
- d) da eventuali versamenti volontari degli associati;
- e) da introiti di manifestazioni sportive e da raccolte pubbliche effettuate in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione; da ogni altra iniziativa anche a carattere commerciale e di marketing;
- f) da azioni promozionali e ogni altra iniziativa consentita dalle leggi.

26. Diritti dei Soci al Patrimonio Sociale

L'adesione all'Associazione non comporta obblighi di finanziamento o di esborso ulteriori rispetto al versamento originario all'atto dell'ammissione e al versamento della quota annua di iscrizione. E' comunque facoltà degli aderenti all'Associazione di effettuare versamenti ulteriori rispetto a quelli originari e a quelli annuali.

I versamenti al Patrimonio Sociale possono essere di qualsiasi entità, fatti salvi i versamenti minimi come sopra determinati per l'ammissione e l'iscrizione annuale, e sono comunque a fondo perduto; i versamenti non sono quindi rivalutabili né ripetibili in nessun caso; nemmeno in caso di scioglimento della Associazione né in caso di morte, di estinzione, di recesso o di

esclusione dalla Associazione, può pertanto farsi luogo alla richiesta di rimborso di quanto versato all'Associazione a titolo di versamento al Patrimonio sociale.

Il versamento non crea altri diritti di partecipazione e, segnatamente, non crea quote indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né per successione a titolo particolare né per successione a titolo universale, né per atto tra vivi né a causa di morte.

L'Associato ha comunque l'obbligo di contribuire ai costi di gestione e manutenzione sia ordinaria che straordinaria del Club.

L'entità della contribuzione a tale scopo e le modalità della stessa saranno oggetto di apposito regolamento interno che avrà la durata stagionale e pertanto il contenuto dello stesso potrà essere modificato di anno in anno dal Consiglio Direttivo, in relazione alla mutazione delle esigenze di ogni singolo Associato.

Norme finali e generali

27. Esercizi sociali

L'esercizio sociale inizia l'1 gennaio di ogni anno e termina il 31 dicembre dello stesso anno, per ogni esercizio è predisposto un Bilancio preventivo e consuntivo.

Entro il 30 aprile di ciascun anno il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del Bilancio Consuntivo dell'esercizio precedente e del Bilancio preventivo del successivo esercizio da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea che sarà convocata con modalità telematiche.

I Bilanci debbono restare depositati presso la sede dell'Associazione nei quindici giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione.

L'amministrazione e la tenuta della contabilità dell'associazione è affidata al Segretario Generale secondo le direttive del Presidente del Consiglio Direttivo.

28. Scioglimento e liquidazione

In caso di scioglimento per qualsiasi causa l'Assemblea designerà uno o più liquidatori determinandone i poteri.

Il netto risultante dalla liquidazione sarà devoluto ad altra Associazione avente scopo analogo o comunque a chi deciderà il/i liquidatore con il consenso dei Soci.

29. Rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto si fa rinvio alle norme di legge ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico italiano.

Perugia, 01/06/2009

1) Barattini Alberto

Firme

Alber

Barattini

- 2) Biancalana Roberto
3) Colletta Francesco Federico
4) Fanini Daniela
5) Grieco Gianpaolo
6) Pensi Mario
7) Scorpaniti Giuseppe
8) Stasuzzo Daniele
9) Varano Cesare

1.1.17 10.11.17

[Handwritten signatures and notes]
1.1.17 10.11.17
1.1.17 10.11.17

1.1.17 10.11.17